**附件1：**

**西南大学会议审批单（科研会议用）**

单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议名称 |  | | |
| 会议时间 | 年 月 日 至 年 月 日（含报到及离会时间） | | |
| 会议地点 |  | | |
| 参会人数 | 人 | | |
| 支出项目名称和编号 |  | | |
| 会议支出预算 | | | |
| 支出内容 | 金额（元） | | 预算说明 |
| 伙食费 |  | |  |
| 住宿费 |  | |  |
| 其他费用 |  | |  |
| 合计 |  | |  |
| 经办人：  年 月 日 | | 同意举办此会议，并承诺严格遵守意识形态工作原则。  经费负责人签名：  年 月 日 | |

说明：科研会议指由科研项目经费（经费代码4开头）支持召开的会议。